



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 1 (สำนักงานป่าไม้เขตปราจีนบุรีเดิม)
ส่วนอำนวยการ โทร.0 3721 1140

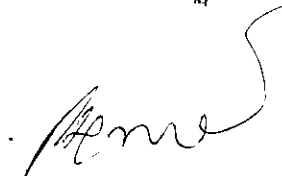
ที่ ทส 0911.01/ 4246

วันที่ 3/ ตุลาคม 2549

เรื่อง การจ้างเหมาบุคคลธรรมดา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 1 สาขาสระบุรี (สำนักงานป่าไม้เขตสระบุรีเดิม)
ผู้อำนวยการส่วนทุกส่วน
หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการโครงการปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติ ฯ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 1 (สำนักงานป่าไม้เขตปราจีนบุรี) ขอส่งสำเนาหนังสือ
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส 0901.507/17306 ลงวันที่ 20 ตุลาคม
2549 เรื่อง การจ้างเหมาบุคคลธรรมดา เรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



(นายณมลวัฒน์ วิเศษศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 1



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 1
วันที่ 9054
วันที่ 27 ต.ค. 2549
เวลา.....

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง ส่วนการคลัง

โทร. 0 2561 4292-3 ต่อ 140 โทรสาร 0 2579 1193

ที่ ทส 0901.507/ 17306

วันที่ 20 ตุลาคม 2549

เรื่อง การจ้างเหมาบุคคลธรรมดา

งานการเงินบัญชีและพัสดุ
วันที่ 27 ต.ค. 2549
เวลา.....

เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนโยบายและแผน ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 1-16

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการโครงการปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติฯ

ผู้อำนวยการโครงการจัดการพื้นที่คุ้มครองอย่างมีส่วนร่วม

และผู้จัดการโครงการฟื้นฟูและพัฒนาอุทยานแห่งชาติที่ประสบภัยพิบัติภัย

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ได้พิจารณาเห็นว่า เพื่อเป็นการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้มีความรวดเร็ว และบรรเทาความเดือดร้อนของผู้รับจ้าง จึงได้กำหนดขั้นตอนการเบิกจ่ายมาเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ในการจัดทำคำสั่ง/บันทึกแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับงานจ้างเหมาบุคคลธรรมดาปฏิบัติงาน ให้ทุกหน่วยงานกำหนดระยะเวลาการตรวจรับไว้ด้วย โดยกำหนดระยะเวลาอย่างน้อยไม่เกิน 3 วันทำการ นับจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน
2. ให้หน่วยงานควบคุมการทำงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามสัญญา หรือข้อตกลง พร้อมกับจัดทำรายละเอียดผลการปฏิบัติงานไว้เป็นหลักฐาน เพื่อใช้ประกอบการตรวจสอบของผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. ให้หน่วยงานแจ้งรายละเอียดประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาแต่ละเดือน (โดยระบุรายการเปลี่ยนแปลงในช่องหมายเหตุ พร้อมเอกสารประกอบ) ส่งส่วนการคลังภายในวันที่ 10 ของเดือนนั้น เพื่อเบิกจ่ายตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ว 78 ลงวันที่ 27 กันยายน 2549 ซึ่งเป็นการเบิกเงินเพื่อจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ และให้ส่วนราชการปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการก่อนดำเนินการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินต่อไป

4. ให้ทุกหน่วยงานจัดส่งใบสำคัญการเบิกจ่ายเงิน บัญชีรายละเอียดประกอบการ
เบิกจ่ายเงิน ตามวงเงินที่จ่ายจริง (โดยระบุค่าปรับ) ถึงส่วนการคลัง ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เพื่อให้
ส่วนการคลังตรวจสอบ ขออนุมัติการเบิกจ่ายเงินและโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป



(นายสมชัย เพียรสถาพร)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รักษาการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กมลวรรณ

- ส่งให้: กมลวรรณ
- ส่งให้: กมลวรรณ



27 ต.ค. ๖๖

กมลวรรณ รักษาราชการ

กมลวรรณ

กมลวรรณ

30 ต.ค. ๖๖

C-15