

แบบรายงานแผน/ผล และความก้าวหน้าในการดำเนินงานฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานประจำเดือน พ.ศ.

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำนัก/กอง/กลุ่ม.....

รายการ (๑)	เป้าหมายผลงาน				ร้อยละ ของผลการ ดำเนินงาน (๖)	ผลการใช้จ่ายเงิน			ร้อยละ ของผลการ เบิกจ่ายสะสม (๑๐)	ปัญหา/อุปสรรค (๑๑)
	แผนทั้งโครงการ (รุ่น/คน) (๒)	ผลที่ผ่านมา (รุ่น/คน) (๓)	เดือนนี้ (รุ่น/คน) (๔)	รวมผล (รุ่น/คน) (๕)		งบประมาณที่ได้รับ (บาท) (๗)	เดือนนี้ (บาท) (๘)	รวมการเบิกจ่าย (สะสม) (๙)		
แผนงาน.....										
ผลผลิต.....										
กิจกรรม.....										
กิจกรรมงาน.....										
งบ.....										
๑. ชื่อโครงการ										
๒. ระยะเวลาดำเนินการ										
๓. สถานที่ดำเนินการ										
รวม										

คำอธิบายวิธีการกรอก แบบรายงานแผน/ผล และความก้าวหน้าในการดำเนินงานฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๑) ระบุการเงินงบประมาณ ประกอบด้วย แผนงาน ผลผลิต กิจกรรม กิจกรรมงาน งบรายจ่าย ชื่อโครงการ ระยะเวลาดำเนินการ และสถานที่ดำเนินการ

(๒) ระบุจำนวนเป้าหมายที่จะดำเนินงานในโครงการ

(๓) ระบุผลการดำเนินงานที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้วของโครงการ

(๔) ระบุผลการดำเนินงานของโครงการในเดือนที่รายงาน

(๕) สรุปผลการดำเนินงานทั้งโครงการ (ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา+ผลการดำเนินงานในเดือนปัจจุบัน)

(๖) ระบุร้อยละ (%) ของผลการดำเนินงานที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้วเปรียบเทียบกับแผนทั้งโครงการ

(๗) ระบุงบประมาณที่หน่วยงานได้รับของงาน/โครงการ

(๘) ระบุผลการใช้จ่ายเงินของงาน/โครงการในเดือนที่รายงาน

(๙) ระบุผลการใช้จ่ายเงินสะสมตั้งแต่เริ่มดำเนินโครงการที่ผ่านจนถึงเดือนที่รายงาน

(๑๐) ระบุร้อยละ (%) ของการใช้จ่ายเงินสะสมเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ

(๑๑) ระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อขัดข้อง ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน ซึ่งมีผลทำให้การปฏิบัติงานต้องล่าช้าหรือไม่เป็นไปตามเป้าหมายหรือแผนที่กำหนดไว้

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....โทร.....

วัน/เดือน/ปี.....

แบบรายงานแผน/ผล และความก้าวหน้าในการดำเนินงานฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ตัวอย่าง

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สำนัก/กอง/กลุ่ม...ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารงานกลาง...

รายการ (๑)	เป้าหมายผลงาน				ร้อยละ ของผลการ ดำเนินงาน (๖)	ผลการใช้จ่ายเงิน			ร้อยละ ของผลการ เบิกจ่ายสะสม (๑๐)	ปัญหา/อุปสรรค (๑๑)
	แผนทั้งโครงการ (รุ่น/คน) (๒)	ผลที่ผ่านมา (รุ่น/คน) (๓)	เดือนนี้ (รุ่น/คน) (๔)	รวมผล (รุ่น/คน) (๕)		งบประมาณที่ได้รับ (บาท) (๗)	เดือนนี้ (บาท) (๘)	รวมการเบิกจ่าย (สะสม) (๙)		
แผนงานอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ										
ผลผลิตที่ ๑ พื้นที่ป่าอนุรักษ์ได้รับการบริหารจัดการ										
กิจกรรมอนุรักษ์ พันธุ์ และพัฒนาป่าไม้										
กิจกรรมงานพัฒนาบุคลากร										
งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ										
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร กฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานป้องกันรักษาป่า	๒/๘๐	๑/๔๐	๑/๔๐	๒/๘๐	๑๐๐.๐๐%	๓๙๕,๖๐๐	๑๙๗,๘๐๐	๓๙๕,๖๐๐	๑๐๐.๐๐%	-
๒. ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๗										
๓. ณ ศูนย์ฝึกอบรมที่ ๔ (เชียงใหม่)										
รวม	๒/๘๐	๑/๔๐	๑/๔๐	๒/๘๐	๑๐๐.๐๐%	๓๙๕,๖๐๐	๑๙๗,๘๐๐	๓๙๕,๖๐๐	๑๐๐.๐๐%	

คำอธิบายวิธีการกรอก แบบรายงานแผน/ผล และความก้าวหน้าในการดำเนินงานฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๑) ระบุการเงินงบประมาณ ประกอบด้วย แผนงาน ผลผลิต กิจกรรม กิจกรรมงาน งบรายจ่าย ชื่อโครงการ ระยะเวลาดำเนินการ และสถานที่ดำเนินการ

(๒) ระบุจำนวนเป้าหมายที่จะดำเนินงานในโครงการ

(๓) ระบุผลการดำเนินงานที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้วของโครงการ

(๔) ระบุผลการดำเนินงานของโครงการในเดือนที่รายงาน

(๕) สรุปผลการดำเนินงานทั้งโครงการ (ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา+ผลการดำเนินงานในเดือนปัจจุบัน)

(๖) ระบุร้อยละ (%) ของผลการดำเนินงานที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้วเปรียบเทียบกับแผนทั้งโครงการ

(๗) ระบุงบประมาณที่หน่วยงานได้รับของงาน/โครงการ

(๘) ระบุผลการใช้จ่ายเงินของงาน/โครงการในเดือนที่รายงาน

(๙) ระบุผลการใช้จ่ายเงินสะสมตั้งแต่เริ่มดำเนินโครงการที่ผ่านมาจนถึงเดือนที่รายงาน

(๑๐) ระบุร้อยละ (%) ของการใช้จ่ายเงินสะสมเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับ

(๑๑) ระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อขัดข้อง ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน ซึ่งมีผลทำให้การทำงานต้องล่าช้าหรือไม่เป็นไปตามเป้าหมายหรือแผนที่กำหนดไว้

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....โทร.....

วัน/เดือน/ปี.....