



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักบริหารงานกลาง โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๕๓
ที่ ทส ๐๙๐๑.๓๐๕/ว ๑๔ ๑ ๑๖ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่สังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับจากทางราชการ และสิทธิประโยชน์นอกเหนือจากที่ได้รับจากทางราชการ กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

เรียน รองอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ - ๑๖
ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการพิเศษผู้พิทักษ์อุทยานแห่งชาติและสัตว์ป่า
ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการสำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าต้นน้ำฯ
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้าศูนย์บริการประชาชน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

ตามหนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๙๐๑.๓๐๕/ว๑๔๗๗๙ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ที่ได้รับจากทางราชการ และนอกเหนือจากที่ได้รับจากทางราชการ กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับประเด็นสิทธิประโยชน์ และข้อควรรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในสังกัดทราบ โดยทั่วกัน นั้น

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พิจารณาแล้ว เห็นว่าเจ้าหน้าที่ยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในสิทธิประโยชน์ดังกล่าว และส่งผลให้ดำเนินการขอรับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่เจ้าหน้าที่ควรจะได้รับเกิดความล่าช้า รวมทั้งเสียสิทธิประโยชน์อันพึงได้รับ ดังนั้น เพื่อประโยชน์แก่เจ้าหน้าที่ และเป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้ทางราชการ จึงได้จัดทำสรุปประเด็นสิทธิประโยชน์และข้อควรรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่สังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่พึงจะได้รับจากทางราชการ และสิทธิประโยชน์นอกเหนือจากที่ได้รับจากทางราชการ กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ของส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารงานกลาง www.dnp.go.th/personnel

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบ ถึงสิทธิประโยชน์ ที่ตนพึงจะได้รับจากทางราชการ และสิทธิประโยชน์นอกเหนือจากที่ได้รับจากทางราชการฯ และรายงานผลให้กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทราบ

๒. กำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



(นายเจติมชัย ปาปะทา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

**สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับจากทางราชการ
กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ**

ประเภทเจ้าหน้าที่ : **ข้าราชการ**

กรณีเสียชีวิตเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

สิทธิประโยชน์	กรณีตัวอย่าง
<p>๑. ได้รับบำเหน็จตกทอด</p> <p>* วิธีการคำนวณเวลาราชการ</p> <p>เวลาราชการปกติ = เวลาราชการตั้งแต่วันที่บรรจุ ถึง วันที่เสียชีวิต</p> <p>เวลาราชการทวีคูณ = ตามประกาศราชกิจจานุเบกษาพื้นที่ประกาศ ใช้กฎอัยการศึก</p> <p>รวมเวลาราชการ = เวลาราชการปกติ + เวลาทวีคูณ</p> <p>* สูตรการคำนวณบำเหน็จตกทอด</p> <p>= เงินเดือนเดือนสุดท้าย x เวลาราชการ</p> <p>= เงินบำเหน็จตกทอดที่จ่ายให้แก่ทายาท</p>	<p>ข้าราชการ นาย ก. ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ บรรจุวันที่ ๓ พ.ค. ๒๗ อัตราเงินเดือนปัจจุบัน ๓๑,๓๐๐ บาท ประสบอุบัติเหตุถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๘</p> <ul style="list-style-type: none"> - เวลาราชการปกติ = ๓ พ.ค. ๒๗ - ๒๗ มี.ค. ๕๘ = ๓๐ ปี ๑๐ เดือน ๒๔ วัน - เวลาราชการทวีคูณ = ๒๓ ก.พ. ๓๔ - ๒ พ.ค. ๓๔ = ๒ เดือน ๘ วัน - รวมเวลาราชการ = ๓๑ ปี ๑ เดือน ๒ วัน (๓๑ + ๑/๑๒ + ๒/๓๖๐) = ๓๑ + ๐.๐๘ + ๐.๐๑ = ๓๑.๐๙ ปี <p>๑. ได้รับบำเหน็จตกทอด (จ่ายให้แก่ทายาท)</p> <p>= เงินเดือนเดือนสุดท้าย x เวลาราชการ</p> <p>= ๓๑,๓๐๐ x ๓๑.๐๙</p> <p>= ๙๗๓,๑๑๗ บาท</p>
<p>๒. ได้รับการเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ</p> <p>ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ ข้อ ๙</p> <p>(๑) ปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะเป็นการเสี่ยงอันตรายต่อชีวิตได้รับอันตรายถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เลื่อนได้ไม่เกิน ๗ ชั้น</p> <p>(๒) ถูกประทุษร้ายและได้รับอันตรายถึงแก่ความตายเพราะเหตุปฏิบัติหน้าที่ราชการ เลื่อนได้ไม่เกิน ๕ ชั้น</p> <p>(๓) ประสบอุบัติเหตุถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เลื่อนได้ไม่เกิน ๓ ชั้น</p> <p>(๔) ปฏิบัติงานในลักษณะตรากตรำ เร่งรัด หรือเคร่งเครียดเกินกว่าปกติธรรมดา เป็นเหตุให้ถึงแก่ความตาย เลื่อนได้ไม่เกิน ๒ ชั้น</p> <p>(๕) เจ็บป่วยถึงแก่ความตายเนื่องจากต้องไปปฏิบัติราชการเป็นครั้งคราวนอกที่ตั้งสำนักงานประจำ หรือต้องประจำปฏิบัติราชการในท้องที่กันดารที่เสี่ยงต่อโรคภัยไข้เจ็บตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา เลื่อนได้ ๑ ชั้น</p>	<p>๒. ได้รับการเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ ข้อ ๙ (๓) ประสบอุบัติเหตุถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เลื่อนได้ไม่เกิน ๓ ชั้น - เนื่องจากระเบียบยังไม่ได้แก้ไขตาม กฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนแบบใหม่ จึงกำหนดให้เทียบเคียงการเลื่อนเงินเดือน ๑ ชั้นเท่ากับ ๕% ดังนั้น ได้เลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ ๓ ชั้น = ๑๕% <p>สูตรการคำนวณ</p> <p>= เงินเดือนเดือนสุดท้าย x ชั้นกรณีพิเศษ</p> <p>= ๓๑,๓๐๐ x ๑๕% = ๔,๖๙๕ บาท</p> <p>รวมได้รับเงินเดือน = ๓๑,๓๐๐ + ๔,๖๙๕ = ๓๕,๙๙๕ บาท</p> <p>* ได้รับเงินบำนาญพิเศษ (จ่ายให้แก่ทายาท)</p> <p>บำนาญพิเศษ = เงินเดือนที่ได้รับการเลื่อนชั้นกรณีพิเศษ</p> <p style="text-align: center;">๒</p> <p>= ๓๕,๙๙๕ = ๑๗,๙๙๗.๕๐ บาท</p> <p style="text-align: center;">๒</p> <p>* จำนวนเงินบำนาญพิเศษ ให้จ่ายแก่ทายาทผู้มีสิทธิรับบำนาญพิเศษ*</p>

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับจากทางราชการ
กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ประเภทเจ้าหน้าที่ : ข้าราชการ	
สิทธิประโยชน์	กรณีตัวอย่าง
<p>กรณีเสียชีวิตเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>ข้อ ๑๐ (๒) ในกรณีจะเลื่อนเงินเดือนเกินอัตราสูงสุดของข้าราชการแต่ละประเภท ขึ้นที่เกินกว่านั้นให้ใช้วิธีเพิ่มเงินเดือนเป็นพิเศษในแต่ละชั้นในอัตราร้อยละ ๕</p> <p>ข้อ ๑๐ ทวิ การเลื่อนขั้นและอัตราเงินเดือนตามข้อ ๙ สำหรับข้าราชการที่เสียชีวิต ถ้าผู้นั้นเป็นผู้ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการมาไม่น้อยกว่า ๖ เดือนในรอบปีงบประมาณที่เสียชีวิต ให้ได้รับการเลื่อนขั้นและอัตราเงินเดือนตามเกณฑ์ในข้อ ๙ “เพิ่มขึ้น ๑ ชั้น”</p> <p>๓. ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ (เงินค่าทำศพ) ตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย ให้จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษจำนวน ๓ เท่าของเงินเดือนเต็มเดือนที่ข้าราชการรายดังกล่าวมีสิทธิได้รับในเดือนที่ถึงแก่ความตาย</p> <p>สูตรการคำนวณ = (เงินเดือนเดือนสุดท้าย + เงินเพิ่มพิเศษค่าวิชา + เงินประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ + เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ + เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการปราบปรามผู้กระทำความผิด) x ๓ เท่า</p>	<p>๑. บุตร ได้รับ ๒ ส่วน ถ้ามีบุตรตั้งแต่ ๓ คนขึ้นไป ให้ได้รับ ๓ ส่วน (บุตรจะได้รับจนอายุครบ ๒๐ ปีบริบูรณ์ ยกเว้นอยู่ระหว่างศึกษา ให้ได้รับไม่เกินอายุ ๒๕ ปีบริบูรณ์)</p> <p>๒. สามี/ภรรยา ได้รับ ๑ ส่วน (ได้รับตลอดชีวิต เว้นแต่ทำการสมรสใหม่)</p> <p>๓. บิดา/มารดา ที่ยังมีชีวิตอยู่ ได้รับ ๑ ส่วน (ได้รับตลอดชีวิต)</p> <p>๓. ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ (เงินค่าทำศพ) - ข้าราชการ นาย ก. - ได้รับเงินเดือนเดือนสุดท้าย = ๓๑,๓๐๐ บาท - ได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) = ๑,๒๕๐ บาท</p> <p>สูตรการคำนวณ = (เงินเดือนเดือนสุดท้าย + เงิน พสร.) x ๓ เท่า = (๓๑,๓๐๐ + ๑,๒๕๐) x ๓ = ๓๒,๕๕๐ x ๓ = ๙๗,๖๕๐ บาท</p>
<p>๔. ได้รับเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กรณีข้าราชการดังกล่าว เป็นสมาชิก (กบข.) จะได้รับเงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ</p> <p>ได้รับเฉพาะเงินสะสม + เงินสมทบ + ผลประโยชน์ของเงินดังกล่าว</p>	<p>๔. ได้รับเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) - จากการตรวจสอบ ข้าราชการ นาย ก. เป็นสมาชิก กบข. - มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ - โดยโทรศัพท์สอบถามจำนวนเงินที่จะได้รับ จากเจ้าหน้าที่ กบข.</p> <p>- จะได้รับเงิน กบข. = ประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>* ทั้งนี้ กบข. กำหนดให้ทายาทติดต่อสอบถามจากเจ้าหน้าที่โดยตรงที่สายด่วน กบข. โทร. ๑๑๗๙</p>

*** กรณีข้าราชการได้รับอันตราย หรือ ป่วยเจ็บจนพิการถึงสูญเสียชีวิตส่วนใดส่วนหนึ่งไป เพราะเหตุปฏิบัติราชการในหน้าที่ แต่ยังสามารถรับราชการต่อไปได้ มีสิทธิได้รับเงินทำขวัญ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทำขวัญข้าราชการและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖

**สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับจากทางราชการ
กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ**

ประเภทเจ้าหน้าที่ : ลูกจ้างประจำ

กรณีเสียชีวิตเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

สิทธิประโยชน์

กรณีตัวอย่าง

๑. ได้รับบำเหน็จปกติ กรณีลูกจ้างประจำตาย

*** วิธีการคำนวณเวลาราชการ (คำนวณเป็นเดือน)**

เวลาราชการปกติ = เวลาราชการตั้งแต่วันที่บรรจุ ถึง วันที่เสียชีวิต

เวลาราชการทวิคูณ = ตามประกาศราชกิจจานุเบกษาพื้นที่ประกาศ
ใช้กฎอัยการศึก

รวมเวลาราชการ = เวลาราชการปกติ + เวลาทวิคูณ

*** สูตรการคำนวณบำเหน็จปกติ กรณีลูกจ้างประจำตาย**

= $\frac{\text{อัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย} \times \text{เวลาราชการ}}{12}$

๑๒

= เงินบำเหน็จปกติ กรณีลูกจ้างประจำตาย

ลูกจ้างประจำ นาย ข. ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า ระดับ ส ๒ บรรจุวันที่ ๑ ธ.ค. ๓๒ อัตราค่าจ้างปัจจุบัน ๓๐,๒๒๐ บาท ประสบอันตรายเสียชีวิต เนื่องจากถูกช้างป่าทำร้าย ขณะออกปฏิบัติภารกิจป่าที่เข้ามาในพื้นที่ทำกินของประชาชน เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๘

- เวลาราชการปกติ = ๑ ธ.ค. ๓๒ - ๑๑ ก.ย. ๕๘

= ๒๕ ปี ๙ เดือน ๑๐ วัน

- เวลาราชการทวิคูณ = ๒๓ ก.พ. ๓๔ - ๒ พ.ค. ๓๔

= ๒ เดือน ๘ วัน

- รวมเวลาราชการ = ๒๕ ปี ๑๑ เดือน ๑๘ วัน

= ๓๐๐ + ๑๑ + ๑

= ๓๑๒ เดือน

๑. ได้รับบำเหน็จปกติ กรณีลูกจ้างประจำตาย

(จ่ายให้แก่ทายาท)

= $\frac{\text{อัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย} \times \text{เวลาราชการ}}{12}$

๑๒

= $\frac{30,220 \times 312}{12}$

๑๒

= ๗๘๕,๗๒๐ บาท

๒. ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้างกรณีพิเศษ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำซึ่งถึงแก่ความตายเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๖๙ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๔๔

(๑) ถึงแก่ความตายเพราะถูกทำร้าย เนื่องจากการปราบปรามผู้กระทำความผิด เลื่อนขั้นค่าจ้างได้ไม่เกิน ๖ ขั้น

(๒) ถึงแก่ความตายเพราะปฏิบัติงานในสภาพที่เสี่ยงอันตรายต่อชีวิต เลื่อนขั้นค่าจ้างได้ไม่เกิน ๕ ขั้น

(๓) ถึงแก่ความตายโดยถูกประทุษร้าย เลื่อนขั้นค่าจ้างได้ไม่เกิน ๓ ขั้น

(๔) ถึงแก่ความตายโดยอุบัติเหตุ เลื่อนขั้นค่าจ้างได้ไม่เกิน ๒ ขั้น

(๕) ถึงแก่ความตายเพราะปฏิบัติงานตรากตรำ หรือเร่งรัดเกินกว่าการปฏิบัติตามธรรมดา เลื่อนขั้นค่าจ้างได้ไม่เกิน ๑ ขั้น

๒. ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้างกรณีพิเศษ

- ตามหลักเกณฑ์หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๖๙ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๔๔ ข้อ ๑ (๒) ถึงแก่ความตายเพราะปฏิบัติงานในสภาพที่เสี่ยงอันตรายต่อชีวิต เลื่อนขั้นค่าจ้างได้ไม่เกิน ๕ ขั้น

- ได้เลื่อนขั้นค่าจ้างไม่เกิน ๕ ขั้น จากอัตราค่าจ้าง ๓๐,๒๒๐ บาท

- อัตราค่าจ้างดังกล่าวเลื่อนขั้นค่าจ้างได้ ๓.๕ ขั้น จะได้อัตราค่าจ้าง ๓๔,๑๑๐ บาท ซึ่งเป็นอัตราค่าจ้างขั้นสูงสุดของบัญชีอัตราค่าจ้างกลุ่มที่ ๒ กลุ่มงานสนับสนุน

- สามารถเพิ่มค่าจ้างเป็นพิเศษได้อีก ๑.๕ ขั้น คิดเป็นอัตราร้อยละ

๗.๒๕ คิดเป็นเงิน (๓๔,๑๑๐ x ๗.๒๕%) = ๒,๔๗๒.๘๗ บาท

- รวมได้รับอัตราค่าจ้าง = ๓๔,๑๑๐ + ๒,๔๗๒.๘๗

= ๓๖,๕๘๒.๘๗ บาท

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับจากทางราชการ กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ประเภทเจ้าหน้าที่ : ลูกจ้างประจำ	
กรณีเสียชีวิตเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	
สิทธิประโยชน์	กรณีตัวอย่าง
<p>* การเลื่อนขั้นค่าจ้างให้เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าจ้าง ในกรณีจะต้องเลื่อนขั้นค่าจ้างเกินกว่าอัตราสูงสุดของบัญชีอัตราค่าจ้าง ขั้นที่เกินกว่านั้น ให้ใช้วิธีเพิ่มค่าจ้างเป็นพิเศษในแต่ละขั้น ในอัตราร้อยละ ๕</p> <p>สูตรการคำนวณ = อัตราค่าจ้างที่เลื่อนกรณีพิเศษ จำนวน ๓๐ เดือน</p> <p>๓. ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ (เงินค่าทำศพ) ตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <ul style="list-style-type: none">- กรณีลูกจ้างประจำถึงแก่ความตาย ให้จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษจำนวน ๓ เท่า ของค่าจ้างอัตราปกติในเดือนที่ถึงแก่ความตาย <p>สูตรการคำนวณ = อัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย x ๓ เท่า</p>	<p>* ได้รับบำเหน็จพิเศษ (จ่ายให้แก่ทายาท) บำเหน็จพิเศษ = อัตราค่าจ้างที่เลื่อนกรณีพิเศษ จำนวน ๓๐ เดือน = ๓๖,๕๘๒.๙๗ x ๓๐ = ๑,๐๙๗,๔๘๙.๑๐ บาท</p> <p>๓. ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ (เงินค่าทำศพ) - ลูกจ้างประจำ นาย ข. - ได้รับอัตราค่าจ้างปกติในเดือนที่ถึงแก่ความตาย = ๓๐,๒๒๐ บาท</p> <p>สูตรการคำนวณ = อัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย x ๓ เท่า = ๓๐,๒๒๐ x ๓ = ๙๐,๖๖๐ บาท</p>
<p>๔. ได้รับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ (กสจ.) กรณีที่ลูกจ้างประจำ เป็นสมาชิก (กสจ.) จะมีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ</p> <p>ได้รับเฉพาะเงินสะสม + เงินสมทบ + ผลประโยชน์ของเงินดังกล่าว</p>	<p>๔. ได้รับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ (กสจ.)</p> <ul style="list-style-type: none">- จากการตรวจสอบลูกจ้างประจำ นาย ข. เป็นสมาชิก กสจ.- มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ- โดยโทรศัพท์สอบถามจำนวนเงินที่จะได้รับ จากเจ้าหน้าที่ กสจ. <p>- จะได้รับเงิน กสจ. = ประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>* ทั้งนี้ กสจ. กำหนดให้ทายาทติดต่อสอบถามจากเจ้าหน้าที่โดยตรง โทรศัพท์ ๐๒ - ๖๘๖๖๓๓๑ ,๐๒ - ๖๘๖๖๓๓๗-๓๙</p>

*** กรณีลูกจ้างประจำได้รับอันตราย หรือ ป่วยเจ็บจนพิการถึงสูญเสียชีวิตส่วนใดส่วนหนึ่งไป เพราะเหตุปฏิบัติราชการ ในหน้าที่ แต่ยังสามารถรับราชการต่อไปได้ มีสิทธิได้รับเงินทำขวัญ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทำขวัญข้าราชการและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับจากทางราชการ
กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ประเภทเจ้าหน้าที่ : พนักงานราชการ

หากพนักงานราชการ ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติงานให้ทางราชการ ให้พนักงานราชการมีสิทธิได้รับเงินทดแทนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการจ่ายเงินทดแทนในหมวด ๒ แห่งพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และให้นำกฎหมายว่าด้วยการสงเคราะห์ข้าราชการผู้ได้รับอันตราย หรือเจ็บป่วย เพราะเหตุปฏิบัติราชการเฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับการลามาใช้บังคับกับพนักงานราชการ โดยอนุโลม ทั้งนี้ ในการเบิกจ่ายเงินทดแทนให้เบิกจ่ายจากงบบุคลากรของส่วนราชการที่พนักงานราชการสังกัดปฏิบัติงานอยู่

สิทธิประโยชน์

กรณีตัวอย่าง

๑. กำหนดการจ่ายเงินทดแทน ๔ กรณี

- (๑) กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน
- (๒) กรณีสูญเสียอวัยวะ หรือสูญเสียสมรรถภาพของอวัยวะจากการทำงาน
- (๓) กรณีทุพพลภาพเนื่องจากการทำงาน
- (๔) กรณีเสียชีวิตหรือสูญหายจากการทำงาน

ตัวอย่างที่ ๑

กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน

- นาย ค. ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า ทำสัญญาจ้างเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๘ ปฏิบัติงานประจำอุทยานแห่งชาติขุนพะวอ จังหวัดตาก ได้รับอัตราค่าตอบแทน ๑๒,๒๘๐ บาท ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๕ บาท ประสบอันตราย ได้รับบาดเจ็บถูกยิงขณะออกตรวจลาดตระเวนปราบปราม การกระทำผิดเกี่ยวกับป่าไม้ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑ และได้เข้ารักษาตัวที่โรงพยาบาลประจำจังหวัด แพทย์สั่งให้หยุดรักษาตัวเป็นเวลา ๔๕ วัน (มีใบรับรองแพทย์)

๒. สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับเงินทดแทนแล้วแต่กรณี ดังนี้

- (๑) ค่ารักษาพยาบาลเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นแต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง
- (๒) ได้รับค่าฟื้นฟูสมรรถภาพในการทำงานตามความเป็นจริงตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง กรณีจำเป็นต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพในการทำงาน ภายหลังการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย
- (๓) กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตายหรือสูญหาย ได้รับค่าทำศพจำนวน ๑๐๐ เท่าของอัตราสูงสุดของค่าจ้างขั้นต่ำรายวัน ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน
- (๔) กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยหรือสูญหาย ได้รับค่าทดแทนแล้วแต่กรณี ดังนี้
 - ร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างรายเดือน สำหรับกรณีไม่สามารถทำงานได้ติดต่อกันเกิน ๓ วัน ขึ้นไป (มีใบรับรองแพทย์) ได้รับค่าทดแทนตั้งแต่วันแรกที่ไม่สามารถทำงานได้จนตลอดระยะเวลาที่ไม่สามารถทำงานได้แต่ต้องไม่เกิน ๑ ปี
 - ร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างรายเดือน สำหรับกรณีที่ต้องสูญเสียอวัยวะบางส่วนหรือร่างกาย โดยจ่ายตามประเภทของการสูญเสียอวัยวะและตามระยะเวลาที่ต้องจ่ายให้ตามที่กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมประกาศกำหนด แต่ต้องไม่เกิน ๑๐ ปี
 - ร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างรายเดือน สำหรับกรณีที่ต้องทุพพลภาพ โดยจ่ายตามประเภทของการทุพพลภาพและตามระยะเวลาที่จะต้องจ่ายตามที่กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมประกาศกำหนด แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ ปี

สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับเป็นไปตามข้อ ๒. แล้วแต่กรณี เช่น

- ค่ารักษาพยาบาลเท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็นแต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง
- กรณีจำเป็นต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพในการทำงานหลังการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ได้รับค่าฟื้นฟูสมรรถภาพในการทำงานตามความเป็นจริง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง
- เงินทดแทนร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างรายเดือน สำหรับกรณีที่ไม่สามารถทำงานได้ติดต่อกันเกิน ๓ วันขึ้นไป (มีใบรับรองแพทย์) จะได้รับค่าตอบแทนตั้งแต่วันแรกที่ไม่สามารถทำงานได้ถึงเวลาที่ไม่สามารถทำงานได้ แต่ไม่เกิน ๑ ปี (เงินทดแทนจะจ่ายเฉพาะวันที่ไม่ได้รับเงินเดือนจากส่วนราชการ)
- ให้พนักงานราชการดำเนินการยื่นขอรับเงินทดแทนฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ตามข้อ ๔ (๒.๑) แก่ส่วนราชการที่สังกัดภายใน ๑๘๐ วันนับจากวันประสบอันตราย เจ็บป่วย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับจากทางราชการ
กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ประเภทเจ้าหน้าที่ : พนักงานราชการ	
สิทธิประโยชน์	กรณีตัวอย่าง
<p>๒. สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับเงินทดแทนแล้วแต่กรณี ดังนี้ (ต่อ) - ร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างรายเดือน สำหรับกรณีที่ถึงแก่ความตายหรือสูญหาย มีกำหนด ๘ ปี</p>	<p>ตัวอย่างที่ ๒ กรณีเสียชีวิตหรือสูญหายจากการทำงาน</p> <p>- นาย ง. ตำแหน่งพนักงานพิทักษ์ป่า ทำสัญญาจ้างเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๔๘ ปฏิบัติงานประจำอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ สังกัดสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑ ได้รับอัตราค่าตอบแทน ๑๓,๕๐๐ บาท เสียชีวิตในที่เกิดเหตุ เนื่องจากถูกช้างป่าทำร้ายในระหว่างสนธิกำลังเพื่อขับไล่ช้างป่า เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๒๑.๐๐ น.</p> <p>สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับเป็นไปตามข้อ ๒. กรณีเสียชีวิต</p> <p>- ได้รับค่าทำศพจำนวน ๑๐๐ เท่าของอัตราสูงสุดของค่าจ้างขั้นต่ำรายวัน ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน (อัตราค่าจ้างขั้นต่ำรายวัน วันละ ๓๐๐ บาท)</p> <p>ค่าทำศพ = (๓๐๐ บาท X ๑๐๐ เท่า) = ๓๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- ได้รับเงินทดแทนร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างรายเดือน มีกำหนด ๘ ปี</p> <p>เงินทดแทน = (๑๓,๕๐๐ บาท X ๖๐%) = ๘,๑๐๐ บาท/เดือน เป็นระยะเวลา ๘ ปี (๑๒ เดือน X ๘ ปี = ๙๖ เดือน) จึงได้รับเงินทดแทนเป็นเงิน ๗๗๗,๖๐๐ บาท (๘,๑๐๐บาท X ๙๖ เดือน)</p>
<p>๓. ผู้มีสิทธิรับเงินทดแทน ได้แก่ - พนักงานราชการผู้ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ทางราชการ - กรณีเสียชีวิตหรือสูญหายจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ทางราชการให้ทายาทตามมาตรา ๒๐ เป็นผู้ยื่นขอรับเงินทดแทนฯ ได้แก่</p> <p>(๑) บิดามารดา (๒) สามีหรือภรรยา (๓) บุตรที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี เว้นแต่เมื่อมีอายุครบ ๑๘ ปีและยังศึกษาอยู่ในระดับที่ไม่สูงกว่าปริญญาตรี ให้ได้รับส่วนแบ่งต่อไปตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ (๔) บุตรที่มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปี และทุพพลภาพหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ซึ่งอยู่ในอุปการะของพนักงานราชการก่อนพนักงานราชการถึงแก่ความตายหรือสูญหาย (๕) บุตรซึ่งเกิดภายใน ๓๑๐ วัน นับแต่วันที่พนักงานราชการถึงแก่ความตายหรือวันที่เกิดเหตุสูญหาย มีสิทธิได้รับเงินทดแทนนับแต่วันคลอด</p>	<p>ดังนั้น ทายาทของพนักงานราชการจะได้รับเงินทดแทนรวมเป็นเงินทั้งสิ้น = (ค่าทำศพ ๓๐,๐๐๐ บาท + เงินทดแทนฯ ๗๗๗,๖๐๐ บาท) = ๘๐๗,๖๐๐ บาท</p>
<p>๔. วิธีการปฏิบัติในการขอรับเงินทดแทน</p> <p>๑. หลักเกณฑ์และการดำเนินงาน - ให้พนักงานราชการหรือผู้มีสิทธิรับเงินทดแทนตามกฎหมายยื่นคำร้องขอรับเงินทดแทนต่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์) ที่พนักงานราชการสังกัดปฏิบัติงานอยู่ ภายใน ๑๘๐ วันนับแต่วันที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย แล้วแต่กรณี - การยื่นคำร้องขอใช้สิทธิให้กรอกข้อความในแบบแจ้งการประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย และคำร้องขอรับเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ (แบบ คพร./สป.๑) และหนังสือรับรองของแพทย์ผู้รักษา (แบบ คพร./สป.๒) ที่แนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ข้อ ๗</p>	

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับจากทางราชการ
กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ประเภทเจ้าหน้าที่ : พนักงานราชการ

สิทธิประโยชน์	กรณีตัวอย่าง
<p>๔. วิธีการปฏิบัติในการขอรับเงินทดแทน</p> <p>๑. หลักเกณฑ์และการดำเนินงาน (ต่อ)</p> <p>-ให้หน่วยงาน (สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์) พิจารณาตรวจสอบเรื่องหรือกรณีที่เกิดขึ้นว่าเข้าหลักเกณฑ์ที่สมควรเสนอขอรับเงินทดแทนสำหรับพนักงานราชการหรือไม่ ซึ่งเรื่องหรือกรณีที่เกิดขึ้นต้องมีผลสืบเนื่องจากการปฏิบัติราชการ และมีได้มีสาเหตุเกิดจากเรื่องส่วนตัวหรือเกิดจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง หรือเกิดจากความผิดของพนักงานราชการผู้นั้น และเรื่องหรือกรณีที่เกิดขึ้นต้องอยู่ในเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ หากเรื่องหรือกรณีดังกล่าวเกิดขึ้นนอกเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานราชการผู้นั้น ต้องมีเอกสารหลักฐานหรือบันทึกชี้แจงเหตุการณ์ที่ได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชา ในกรณีที่มีมอบหมายให้พนักงานราชการไปปฏิบัติงานดังกล่าว และเมื่อตรวจสอบแล้วให้สรุปผลการพิจารณาเสนอรายงานให้กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืชทราบด้วย</p>	
<p>๒. เอกสารหลักฐานในการยื่นขอรับเงินทดแทน</p> <p>๒.๑ กรณีบาดเจ็บ</p> <ol style="list-style-type: none">๑. แบบ คพร./สป.๑๒. คพร./สป.๒๓. ใบรับรองแพทย์๔. ใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาลตัวจริง๕. รายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี๖. สำเนาสัญญาจ้างของพรก.๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน๘. สำเนาใบลงเวลาปฏิบัติงานของพรก.๙. ใบลาป่วย๑๐. เอกสารการรายงานการตรวจสอบสวนข้อเท็จจริง<ol style="list-style-type: none">๑๐.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสวนข้อเท็จจริง๑๐.๒ รายงานการตรวจสอบข้อเท็จจริงของคณะกรรมการ๑๐.๓ บันทึกถ้อยคำสอบสวนข้อเท็จจริง๑๑. หลักฐานการออกปฏิบัติงาน (คำสั่ง)๑๒. หลักฐานการจ่ายเงินค่าตอบแทนระหว่างที่พนักงานราชการหยุดงาน	

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับจากทางราชการ
กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ประเภทเจ้าหน้าที่ : พนักงานราชการ

สิทธิประโยชน์	กรณีตัวอย่าง
<p>๒.เอกสารหลักฐานในการยื่นขอรับเงินทดแทน</p> <p>๒.๑ กรณีบาดเจ็บ (ต่อ)</p> <p>๑๓. อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ ณ ปัจจุบัน (ตามคำสั่ง)</p> <p>๑๔. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์หน้าที่มีชื่อและเลขที่บัญชีของพนักงานราชการ</p> <p>๑๕. หลักฐานแสดงการรับสิทธิจากสำนักงานประกันสังคม</p> <p>๑๖. ภาพประกอบการพิจารณา</p> <p>๑๗. บันทึกขอรับเงินทดแทนของพนักงานราชการ</p> <p>๑๘. เบอร์โทรศัพท์ผู้ประสานงาน</p> <p>๒.๒ กรณีเสียชีวิต</p> <p>๑. แบบ คพร./สป.๑</p> <p>๒. คพร./สป.๒ หรือหนังสือรับรองของแพทย์ผู้รักษา</p> <p>๓. หนังสือรับรองการตาย</p> <p>๔. สำเนาบันทกประจำวันตำรวจ/รายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี</p> <p>๕. สำเนารายงานการชันสูตรพลิกศพของพรก.</p> <p>๖. สำเนาใบมรณะบัตรของพรก.</p> <p>๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของพรก.</p> <p>๘. สำเนาสัญญาจ้างของพรก.</p> <p>๙. สำเนาใบลงเวลาปฏิบัติงานของพรก. /หลักฐานแสดงการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๑๐. หลักฐานการออกปฏิบัติงานนอกสถานที่ของพรก. (คำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่)</p> <p>๑๑. หนังสือการสอบข้อเท็จจริงการเสียชีวิต (คำสั่ง,บันทึกผลการสอบข้อเท็จจริง)</p> <p>๑๒. หนังสือรับรองการเป็นผู้จัดการศพจากศาสนสถาน</p> <p>๑๓. สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดการศพ</p> <p>๑๔. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ประเภทออมทรัพย์</p> <p>๑๕. สำเนาใบสำคัญการสมรสบิดามารดา</p> <p>๑๖. สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมารดา/ใบมรณะบัตร)</p> <p>๑๗. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดา/ใบมรณะบัตร)</p> <p>๑๘. สำเนาใบสำคัญการสมรสสามีภรรยา</p> <p>๑๙. สำเนาทะเบียนบ้านสามี/ภรรยา</p>	

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับจากทางราชการ
กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ประเภทเจ้าหน้าที่ : พนักงานราชการ

สิทธิประโยชน์	กรณีตัวอย่าง
<p>๒.๒ กรณีเสียชีวิต (ต่อ)</p> <p>๒๐. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสามี/ภรรยา</p> <p>๒๑. สำเนาใบสูติบัตรบุตร</p> <p>๒๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบุตรพรก.</p> <p>๒๓. สำเนาทะเบียนบ้านบุตรพรก.</p> <p>๒๔. แบบข้อตกลงการจ่ายค่าทดแทน กรณีพนักงานราชการเสียชีวิตเนื่องจากการทำงานให้ราชการ (กรณีการทำแบบข้อตกลงหากบุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะต้องมีผู้ยินยอมตามกฎหมาย) และการแจ้งความจำนงรับเงินของทายาททุกคน</p> <p>๒๕. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ประเภทออมทรัพย์ หน้าที่มีชื่อและเลขที่บัญชีของทายาท</p> <p>๒๖. หนังสือยินยอมของบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง</p> <p>๒๗. หลักฐานการขอรับเงินทดแทนของสำนักงานประกันสังคม</p> <p>๒๘. หลักฐานการจ่ายเงินค่าตอบแทน</p> <p>๒๙. ภาพประกอบการเสียชีวิตของพนักงานราชการ</p> <p>๓๐. รายชื่อผู้ประสานงาน /โทรศัพท์</p> <p>ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการยื่นขอรับเงินทดแทนฯ และรายละเอียดการดำเนินงานได้ที่ www.dnp.go.th/personnel</p>	
<p>๕. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ</p> <p>- ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จบำนาญ ส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารงานกลาง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เบอร์โทรศัพท์ ๐๒ ๕๗๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๕๓ เบอร์โทรสาร ๐๒ ๕๗๙ ๕๔๑๙</p>	

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับจากทางราชการ
กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ประเภทเจ้าหน้าที่ : พนักงานราชการ

สิทธิประโยชน์

กรณีตัวอย่าง

๖. ข้อควรรู้ของพนักงานราชการ

-พนักงานราชการ ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมในอัตรา ร้อยละ ๕ % ของค่าจ้าง ซึ่งพนักงานราชการจะได้รับการคุ้มครองในกรณี อันมิใช่เนื่องจากการทำงาน ดังต่อไปนี้

๑. กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย มีสิทธิประโยชน์ตามกฎหมาย ประกันสังคมกำหนด เช่น

- ค่าบริการทางการแพทย์ เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าห้อง

ค่าอุปกรณ์

- เงินทดแทนการขาดรายได้/ค่าทดแทน

- ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพ

๒. กรณีทุพพลภาพ คือ เจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุจนถึงขั้น ทุพพลภาพ

๓. กรณีตาย คือ ถึงแก่ความตายอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน

- ค่าทำศพ

- เงินสงเคราะห์กรณีตาย

- เงินออมชราภาพ

๔. กรณีคลอดบุตร

๕. กรณีสงเคราะห์บุตร

๖. กรณีชราภาพ

๗. กรณีว่างงาน

ทั้งนี้ พนักงานราชการสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่/จังหวัด/สาขาทั่วประเทศ โทรสายด่วน ๑๕๐๖ (ให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง) หรือ www.sso.go.th

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับนอกเหนือจากทางราชการ กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

<p>ประเภทเจ้าหน้าที่ : เจ้าหน้าที่สังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เช่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ (อส.) จ้างเหมาบุคคลภายนอก และอื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานให้แก่ทางราชการ</p>	
หลักเกณฑ์/แนวทางปฏิบัติ	สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ
<p>๑. ระบุว่าด้วยการรับ การเก็บรักษา และการจ่าย เงินกองทุนช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ที่ประสบอันตรายในการ ปฏิบัติหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๕๑ -ดำเนินการช่วยเหลือลูกจ้างชั่วคราว พนักงานจ้างเหมา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และข้าราชการ โดยยื่นคำ ขอรับสวัสดิการฯ ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่เสียชีวิต หรือได้รับ อันตรายจนถึงทุพพลภาพ หรือบาดเจ็บสาหัส)</p>	<p>การให้ความช่วยเหลือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสียชีวิต รายละเอียดไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท - บาดเจ็บสาหัส รายละเอียดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท - บาดเจ็บ รายละเอียดไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท <p>(แนวทางปฏิบัติในการขอรับความช่วยเหลือ ตามหนังสือ สบก. ที่ ทส ๐๙๐๑.๓๐๖/ว ๕๓๔๒ ลว. ๑๑ พ.ค. ๖๐)</p>
<p>๒. ระบุว่าสวัสดิการการสงเคราะห์สมาชิกสวัสดิการและ ผู้ปฏิบัติงานให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ -ดำเนินการช่วยเหลือข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและผู้ปฏิบัติงานให้ ทส. ยื่นคำขอรับสวัสดิการ ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่เสียชีวิต หรือได้รับอันตรายจนถึง ทุพพลภาพ หรือบาดเจ็บสาหัส)</p>	<p>การให้ความช่วยเหลือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสียชีวิต รายละเอียดไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท - บาดเจ็บสาหัส รายละเอียดไม่เกิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท - บาดเจ็บ รายละเอียดไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท - อื่นๆ (ตามมติฯ) รายละเอียดไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท <p>หมายเหตุ การจ่ายเงินเป็นไปตามมติคณะกรรมการสวัสดิการ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจาก เหตุการณ์ปะทะ/ต่อสู้</p>
<p>๓. มูลนิธิพิทักษ์อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ -ดำเนินการช่วยเหลือตามโครงการประกันอุบัติเหตุ ลูกจ้างชั่วคราวรายวันและพนักงานราชการที่โอนมาจากลูกจ้าง ชั่วคราวรายวันภายในกำหนดเวลา ๕ ปี สังกัดกรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จำนวน ๘,๐๐๐ คน อายุระหว่าง ๑๖ - ๖๐ ปี ที่มีหน้าที่ลาดตระเวนป้องกันรักษาป่า และสัตว์ป่า และภารกิจอื่นตามคำสั่ง)</p>	<p>ความช่วยเหลือ/กรมธรรม์/เงื่อนไข</p> <p>ความคุ้มครอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสียชีวิต/สูญเสียชีวิต หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง รายละเอียดไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท - เสียชีวิตจากการฆาตกรรม รายละเอียดไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท - ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุ/๑ ครั้ง ๒๐,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับนอกเหนือจากทางราชการ กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ประเภทเจ้าหน้าที่ : เจ้าหน้าที่สังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เช่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ (อส.) จ้างเหมาบุคคลภายนอก และอื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานให้แก่ทางราชการ	
หลักเกณฑ์/แนวทางปฏิบัติ	สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ
<p>๔. มุณินิสืบนาคะเสถียร (กองทุนเพื่อผู้พิทักษ์ป่า) -วัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือพนักงานเจ้าหน้าที่พิทักษ์ป่า ดังนี้ พนักงานจ้างเหมา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และ ข้าราชการ (ตามลำดับ)</p>	<p>การให้ความช่วยเหลือ</p> <ul style="list-style-type: none">- เสียชีวิต<ul style="list-style-type: none">๑) พิจารณาช่วยเหลือทุนการศึกษาบุตรทุกคน เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท (ปีละ ๑๒,๐๐๐ บาท/คน) จนจบปริญญาตรี๒) ช่วยเหลือค่าทำศพ ไม่เกินรายละ ๒๐,๐๐๐ บาท (เงื่อนไขเป็นไปตามข้อพิจารณาของมูลนิธิฯ)- บาดเจ็บ/พิการ/ทุพพลภาพ (ไม่สามารถปฏิบัติงานได้) ช่วยเหลือรายละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท- บาดเจ็บ (สามารถกลับมาปฏิบัติงานได้) ช่วยเหลือรายละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท
<p>๕. ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ว่าด้วยสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>-ดำเนินการช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด (ยื่นคำขอรับสวัสดิการ ภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่เสียชีวิตหรือได้รับอันตรายจนถึงทุพพลภาพหรือบาดเจ็บสาหัส)</p>	<p>การให้ความช่วยเหลือ</p> <ul style="list-style-type: none">- กรณีสมาชิกเสียชีวิต รายละ ๒๐,๐๐๐ บาท- กรณีสมาชิกทุพพลภาพ รายละ ๒๐,๐๐๐ บาท- กรณีสมาชิกบาดเจ็บสาหัส รายละ ๑๐,๐๐๐ บาท <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none">- สำหรับกรณีไม่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ฝ่ายสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์เสนอให้พิจารณาช่วยเหลือเป็นกรณี ๆ ไป

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับนอกเหนือจากทางราชการ
กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

<p>ประเภทเจ้าหน้าที่ : เจ้าหน้าที่สังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เช่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ (อส.) จ้างเหมาบุคคลภายนอก และอื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานให้แก่ทางราชการ</p>	
หลักเกณฑ์/แนวทางปฏิบัติ	สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ
<p>๖. แนวทางการปฏิบัติเพื่อขอรับสิทธิประโยชน์</p> <p>๑. ให้หน่วยงานต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ที่ประสบภัยอันตราย (บาดเจ็บ/บาดเจ็บสาหัส) แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงกรณีเจ้าหน้าที่ที่ประสบภัยอันตราย โดยกำหนดประเด็นในการสอบสวนจากหลักฐานการปฏิบัติงานในวันที่เกิดเหตุ และจากการให้ถ้อยคำของบุคคลผู้อยู่ในเหตุการณ์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เจ้าหน้าที่ที่ประสบภัยอันตรายได้มาปฏิบัติงานจริงหรือไม่ในวันเกิดเหตุ- ช่วงเวลาเกิดเหตุอยู่ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือไม่- เจ้าหน้าที่ที่ประสบภัยอันตราย ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างไรจนเป็นเหตุให้เกิดภัยอันตรายหรือสาเหตุของการเกิดภัยอันตราย <p>๒. เอกสารประกอบในการขอรับความช่วยเหลือ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- กรณีเจ้าหน้าที่ประสบภัยอันตราย ได้รับบาดเจ็บ/บาดเจ็บสาหัส จากการปฏิบัติหน้าที่<ul style="list-style-type: none">๑. รายงานข้อเท็จจริงกรณีเจ้าหน้าที่ประสบภัยอันตราย บาดเจ็บ บาดเจ็บสาหัส จากการปฏิบัติหน้าที่๒. สำเนาใบลงเวลาทำงาน หรือสำเนาคำสั่งให้ออกปฏิบัติงานในท้องที่เกิดเหตุ๓. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (บัตรข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ) หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน๔. สำเนาทะเบียนบ้าน๕. ใบรับรองแพทย์ผู้ทำการรักษาที่แสดงว่าได้รับอันตราย๖. สำเนาสัญญาจ้าง (กรณีผู้ประสบภัยอันตรายเป็นพนักงานราชการหรือบุคคลภายนอก	

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับนอกเหนือจากทางราชการ กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

<p>ประเภทเจ้าหน้าที่ : เจ้าหน้าที่สังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เช่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ (อส.) จ้างเหมาบุคคลภายนอก และอื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานให้แก่ทางราชการ</p>	
หลักเกณฑ์/แนวทางปฏิบัติ	สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ
<p>-กรณีเจ้าหน้าที่ประสบอันตราย ได้รับบาดเจ็บ/บาดเจ็บสาหัส จากการปฏิบัติหน้าที่ (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none">๗. สำเนาบันทึกประจำวันเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เกิดเหตุ (ถ้ามี)๘. ใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล หรือหลักฐานการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล (ถ้ามี) <p>-กรณีเจ้าหน้าที่ประสบอันตราย เสียชีวิตจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none">๑. รายงานข้อเท็จจริงกรณีเจ้าหน้าที่ประสบอันตรายบาดเจ็บ บาดเจ็บสาหัส จากการปฏิบัติหน้าที่๒. สำเนาใบลงเวลาทำงาน หรือสำเนาคำสั่งให้ออกปฏิบัติงานในท้องที่เกิดเหตุ๓. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (บัตรข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ) หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน๔. สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าหน้าที่๕. สำเนาใบมรณบัตร และรายงานการชันสูตรพลิกศพ๖. สำเนาสัญญาจ้าง (กรณีผู้ประสบอันตรายเป็นพนักงานราชการหรือบุคคลภายนอก๗. สำเนาบันทึกประจำวันเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เกิดเหตุ๘. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของ บิดา และมารดา๙. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส๑๐. สำเนาทะเบียนสมรส๑๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสูติบัตร/สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร	

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ได้รับนอกเหนือจากทางราชการ
กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

<p>ประเภทเจ้าหน้าที่ : เจ้าหน้าที่สังกัดกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (เช่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ (อส.) จ้างเหมาบุคคลภายนอก และอื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานให้แก่ทางราชการ</p>	
หลักเกณฑ์/แนวทางปฏิบัติ	สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ
<p>ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานที่จะขอรับความช่วยเหลือกรณีเจ้าหน้าที่ประสบอันตรายจากการปฏิบัติหน้าที่ จัดส่งรายงานการสอบสวนข้อเท็จจริงกรณีเจ้าหน้าที่ประสบอันตรายจากการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารหลักฐานประกอบในการขอรับความช่วยเหลือ พร้อมกับหนังสือขอรับความช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ที่ประสบอันตราย ให้สำนักบริหารงานกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ในคราวเดียวกัน</p>	
<p>๗.หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ติดต่อ ฝ่ายสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ ส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารงานกลาง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช โทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๙ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๑๕๗, ๐ ๒๕๖๑ ๐๗๗๗ ต่อ ๑๑๕๘ Facebook : ฝ่ายสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ Line ID : sawasdikandnp โทร : ๐๖๕ - ๘๗๙ - ๐๙๓๕</p> 	