

คู่มือสำหรับประชาชน: กระบวนการจองที่พักและบริการ (โดยจอง ณ เคาน์เตอร์บริการ)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กระทรวง: กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. ชื่อกระบวนการ: กระบวนการจองที่พักและบริการ (โดยจอง ณ เคาน์เตอร์บริการ)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) ประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช. ที่ 1932/2547 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2547 เกี่ยวข้องกับการอนุญาตให้เลื่อน/เปลี่ยนวันเข้าพัก
 - 2) พ.ร.บ. อุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2504
 - 3) ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการเก็บ การรักษา การใช้เงินรายได้ เพื่อบำรุงรักษา อุทยานแห่งชาติ พ.ศ.2546 เกี่ยวข้องกับการขอลดหย่อน/ยกเว้นค่าตอบแทนที่พัก การยกเว้นค่าบริการผ่านเข้า อุทยานแห่งชาติ การคืนเงินค่าตอบแทนที่พัก
 - 4) หลักเกณฑ์การจองที่พักและบริการผ่านระบบออนไลน์ทางอินเทอร์เน็ตและการใช้บริการอุทยานแห่งชาติ สำหรับผู้ใช้บริการและเจ้าหน้าที่
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ฉบับลงวันที่ 16 มิถุนายน 2549 เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ. 2549 และการลดรอบการดำเนินการ ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 139
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 276
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 31
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน กระบวนการจองที่พักและบริการ (โดยจอง ณ เคาน์เตอร์บริการ)

11. ช่องทางการให้บริการ

- 1) **สถานที่ให้บริการ** ฝ่ายบริการที่พักรักษาสุขภาพแห่งชาติ ชั้น 1 อาคารไพโรจน์สุวรรณกร เลขที่ 61 ถ. พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทร 0 2579 6666 ต่อ 1743-1744/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
- 2) **สถานที่ให้บริการ** สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 1-16 และสาขา หรืออุทยานแห่งชาติ/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. หลักเกณฑ์การจองที่พักและบริการผ่านระบบออนไลน์ทางอินเทอร์เน็ต และการใช้บริการอุทยานแห่งชาติ สำหรับ ผู้ใช้บริการและเจ้าหน้าที่ สามารถศึกษารายละเอียดจากเว็บไซต์ www.dnp.go.th/parkdoc/Reservation_Manual.pdf
2. ต้องชำระเงินค่าตอบแทนที่พักและบริการภายในระยะเวลาที่ระบบกำหนดซึ่งได้แจ้งในใบแจ้งการชำระเงิน มิฉะนั้น ระบบจะตัดข้อมูลการจองโดยอัตโนมัติ
3. สถานที่รับชำระค่าตอบแทนที่พักและบริการ
 - 3.1 กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เลขที่ 61 ถ.พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
 - 3.2 เคาน์เตอร์ธนาคาร หรือเอทีเอ็ม ที่กรมกำหนด
 - 3.3 สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 1-16 และสาขา หรืออุทยานแห่งชาติ

เงื่อนไข

กรณียื่นชำระเงินค่าที่พักและบริการ ณ เคาน์เตอร์ ธนาคาร ที่กรมกำหนด มีค่าธรรมเนียม 10 บาท

กรณีชำระค่าตอบแทนที่พักและบริการ ณ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เลขที่ 61 ถ.พหลโยธิน แขวง
ลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 ไม่มีค่าธรรมเนียม

4. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือ
ประชาชนเรียบร้อยแล้ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ใช้บริการ ติดต่อเจ้าหน้าที่ จองที่พักและบริการ ณ เคาน์เตอร์บริการของกรม สำนักอุทยานแห่งชาติ หรือ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 1-16 และสาขา หรืออุทยาน แห่งชาติ และแจ้งความ ประสงค์ขอจองที่พักและ บริการ เพื่อทำการจองที่พัก ให้	4 นาที	ส่วนจัดการ ท่องเที่ยว สำนัก อุทยานแห่งชาติ	-
2)	การพิจารณา	พนักงานเจ้าหน้าที่ทำการ จองที่พักและบริการตามที่ ผู้รับบริการต้องการ โดย ดำเนินการตามขั้นตอนที่ แนะนำในระบบ	2 นาที	ส่วนจัดการ ท่องเที่ยว สำนัก อุทยานแห่งชาติ	-
3)	การลงนาม/	พนักงานเจ้าหน้าที่ออก	4 นาที	ส่วนจัดการ	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	คณะกรรมการมีมติ	ใบเสร็จรับเงินด้วยระบบ ออกใบเสร็จกลางของกรม หรือใบเสร็จรับเงินของทาง ราชการ ยืนยันการจองใน ระบบ เพื่อมิให้ระบบตัดโดย อัตโนมัติ และมอบเอกสาร การจองที่พักและบริการ พร้อมใบเสร็จรับเงินให้ ผู้รับบริการ		ท่องเที่ยว สำนัก อุทยานแห่งชาติ	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 10 นาที

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ						

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

16. ค่าธรรมเนียม

- มีค่าธรรมเนียม 10 บาท กรณียื่นชำระเงินค่าที่พักและบริการ ณ เคาน์เตอร์ ธนาकार ที่กรมกำหนด
ค่าธรรมเนียม 10 บาท

หมายเหตุ -

- 2) ไม่มีค่าธรรมเนียม กรณีชำระค่าตอบแทนที่พักและบริการ ณ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เลขที่ 61 ถ.พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน เว็บไซต์ www.dnp.go.th

หมายเหตุ -

- 2) ช่องทางการร้องเรียน โทรศัพท์ 0 2579 6666 ต่อ 1743-1744

หมายเหตุ -

- 3) ช่องทางการร้องเรียน ฝ่ายบริการที่พัก ชั้น 1 อาคารไพโรจน์สุวรรณ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เลขที่ 61 ถ.พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

หมายเหตุ -

- 4) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช โทร 1240 เลขที่ 61 ถ.พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

หมายเหตุ -

- 5) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	23/07/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	ณัฐริดา บุญอดิชาติ

อนุมัติโดย	นิพนธ์ ไชติบาล
เผยแพร่โดย	สุภาพร สิริวนิชย์