

คู่มือสำหรับประชาชน: กระบวนการขออนุญาตเข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ในอุทยานแห่งชาติ(การขออนุญาตเข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในอุทยานแห่งชาติ กรณีการถ่ายทำที่มีระยะเวลาการถ่ายทำต่อเนื่องหลายวัน เช่น ละคร ภาพยนตร์ ที่มีการนำสัตว์เข้าไปประกอบการถ่ายทำ)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

กระทรวง: กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. ชื่อกระบวนการ: กระบวนการขออนุญาตเข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ในอุทยานแห่งชาติ(การขออนุญาตเข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในอุทยานแห่งชาติ กรณีการถ่ายทำที่มีระยะเวลาการถ่ายทำต่อเนื่องหลายวัน เช่น ละคร ภาพยนตร์ ที่มีการนำสัตว์เข้าไปประกอบการถ่ายทำ)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) คำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ 140/2553 ฉบับลงวันที่ 29 มกราคม พ.ศ.2553 เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในการพิจารณาอนุญาตให้ถ่ายทำภาพยนตร์ในอุทยานแห่งชาติ
  - 2) คำสั่งกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ที่ 753/2555 ฉบับลงวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2555 เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในการพิจารณาอนุญาตให้ถ่ายทำภาพยนตร์ในอุทยานแห่งชาติ(เพิ่มเติม)
  - 3) ประกาศกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ฉบับลงวันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552 เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและเงินค่าคุ้มครองความเสียหายสำหรับการถ่ายทำภาพยนตร์ในอุทยานแห่งชาติ
  - 4) พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2504
  - 5) ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการเข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ ในอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2552
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง

8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ระเบียบกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่าด้วยการเข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ในอุทยานแห่งชาติ

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อจำกัด ฯลฯ 5 วันทำการ

9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0.17

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 1

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

10. ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน การขออนุญาตเข้าไปถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในอุทยานแห่งชาติ กรณีการถ่ายทำที่มีระยะเวลาการถ่ายทำต่อเนื่องหลายวัน เช่น ละคร ภาพยนตร์ ที่มีการนำสัตว์เข้าไปประกอบการถ่ายทำ  
22/07/2558 23:34

11. ช่องทางการให้บริการ

1) **สถานที่ให้บริการ** ส่วนจัดการทรัพยากรในอุทยานแห่งชาติสำนักอุทยานแห่งชาติ

กรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืชอาคารพิพิธภัณฑ (หอพรรณไม้) ชั้น 2 โทรศัพท์ 02 561 0777 ต่อ 1770/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ -**

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์

ภาพยนตร์ หมายความว่ารวมถึงการบันทึกภาพ ภาพนิ่ง ภาพถ่าย วิดิทัศน์หรือภาพที่เกิดจากการบันทึกด้วยเครื่องมือลักษณะอื่น ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นภาพยนตร์เรื่อง ภาพยนตร์สารคดี ภาพยนตร์โฆษณา มิวสิควิดีโอ และรายการโทรทัศน์ แต่ไม่รวมถึงภาพยนตร์ที่เป็นการทำของนักท่องเที่ยวเพื่อใช้ดูเป็นการส่วนตัวหรือภายในครอบครัว

วิธีการ

1. ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนวันถ่ายทำไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ

2. เมื่อผู้อำนวยการสำนักอุทยานแห่งชาติได้รับเรื่องราวคำขออนุญาตจากผู้ขออนุญาตแล้วให้นำเสนออธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืชหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุญาตโดยกำหนดระยะเวลาการอนุญาตตามจำนวนวันที่ขอถ่ายทำภาพยนตร์ในอุทยานแห่งชาติ

3. เมื่ออธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้พิจารณาอนุญาตแล้ว ให้แจ้งผลการอนุญาตให้ผู้รับอนุญาตทราบ พร้อมกับเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการถ่ายทำภาพยนตร์ในอุทยานแห่งชาติ ตามประกาศ

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เรื่องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและเงินค่าค้ำประกันความเสียหายสำหรับการถ่ายทำภาพยนตร์ในอุทยานแห่งชาติโดยชำระค่าธรรมเนียม ณ ส่วนแผนงานอุทยานแห่งชาติ สำนักอุทยานแห่งชาติ ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) ผู้ขออนุญาตจะต้องได้รับใบเสร็จจากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช รับหนังสืออนุญาตเพื่อนำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่อุทยานแห่งชาติ

4. ก่อนเริ่มการถ่ายทำภาพยนตร์ผู้รับอนุญาตหรือคณะผู้ถ่ายทำภาพยนตร์ต้องแจ้งให้หัวหน้าอุทยานแห่งชาตินั้นทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วันทำการ

### เงื่อนไข

ในกรณีที่ส่วนราชการรัฐวิสาหกิจหรือบุคคลใดประสงค์จะขอยกเว้นค่าธรรมเนียมในการถ่ายทำภาพยนตร์เพื่อการศึกษาหรือการวิจัยทางวิชาการหรือเพื่อเป็นการส่งเสริมประชาสัมพันธ์กิจการอุทยานแห่งชาติหรืออำนวยความสะดวกในการทัศนอาหรหรือให้ความรู้แก่ประชาชนและการดำเนินการดังกล่าวมิได้เป็นการกระทำเพื่อธุรกิจการค้าจะต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่ออธิบดีพร้อมด้วยเอกสารไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐานทั้งหมด (ลงรับคำขอเมื่อเอกสารครบถ้วน)	30 นาที	ส่วนจัดการทรัพยากรในอุทยานแห่งชาติ	-
2)	การพิจารณา	การขออนุญาตถ่ายทำนั้นเนื้อหาและรูปแบบที่ไม่ขัดต่อพ.ร.บ. อุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 ไม่ทำความ	4.5 ชั่วโมง	สำนักอุทยานแห่งชาติ	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		เสียหายต่อทรัพย์สิน ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งไม่ขัดต่อศีลธรรมอันดีงาม			
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	อธิบดีหรือผู้ที่อธิบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุญาตลงนาม	2 วันทำการ	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 3 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรที่มีเลขประจำตัวประชาชนที่ทางราชการออกให้ เช่นใบขับขี่หนังสือเดินทางและ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						รับรองสำเนา ถูกต้องทุกฉบับ)
2)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	1	ฉบับ	(กรณีมอบอำนาจ ให้ผู้อื่นดำเนินการ แทนต้องมีหนังสือ มอบอำนาจพร้อม ติดอากรแสตมป์ จำนวน๑๐บาท โดยกรรมการผู้มี อำนาจลงลายมือ ชื่อและ ประทับตราบริษัท พร้อมแนบสำเนา บัตรประชาชนของ ผู้มอบอำนาจและ สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของผู้รับ มอบอำนาจ)

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสืออนุญาต จากกรมการ ท่องเที่ยว	กองกิจการ ภาพยนตร์	1	0	ฉบับ	(- มีรายละเอียด การถ่ายทำและ กำหนดการถ่าย ทำ - คำขออนุญาต เข้าไปถ่ายทำ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ภาพยนตร์ใน อุทยานแห่งชาติ )
2)	กรณีที่มี ระยะเวลาการ ถ่ายทำที่ผิดไป จากหนังสือที่ ได้รับอนุญาต จากกรมการ ท่องเที่ยว	-	1	0	ฉบับ	(ผู้ขออนุญาตต้อง ทำหนังสือแจ้งให้ กรมอุทยาน แห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ทราบ แต่ต้องไม่ เกินกรอบ ระยะเวลาที่ กรมการท่องเที่ยว อนุญาตให้เข้ามา ถ่ายทำ)
3)	หนังสือเรียน ผู้อำนวยการ สำนักอุทยาน แห่งชาติหรือคำ ขออนุญาตเข้าไป ถ่ายทำ ภาพยนตร์ใน อุทยานแห่งชาติ	-	1	0	ฉบับ	(ระบุลักษณะการ ถ่ายทำวันเวลา บริเวณและ สถานที่ถ่ายทำใน เขตอุทยาน แห่งชาติ)
4)	ภาพถ่ายอย่างบท ละครหรือบท ภาพยนตร์ที่ถ่าย ทำในอุทยาน แห่งชาติหรือ สคริปการ	-	2	0	ฉบับ	(เฉพาะที่มีการ ถ่ายทำในอุทยาน แห่งชาติ)
5)	ตัวรูปพรรณสัตว์	กรมปศุสัตว์	0	1	ฉบับ	(กรณีนำสัตว์เข้า

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ไปประกอบการ ถ่ายทำภาพยนตร์ ออกโดยกรมปศุ สัตว์หรือปศุสัตว์ จังหวัด)
6)	ใบรับรองสุขภาพ สัตว์	-	1	0	ฉบับ	(กรณีนำสัตว์เข้า ไปประกอบการ ถ่ายทำภาพยนตร์ ออกโดยกรมปศุ สัตว์ ปศุสัตว์ จังหวัด หรือ โรงพยาบาลสัตว์ ที่ออกมาไม่เกิน 3 เดือนและมีสัตว แพทย์ลงนาม รับรอง)
7)	ภาพสัตว์ที่นำเข้า ไปในพื้นที่ อุทยานแห่งชาติ	-	1	0	ฉบับ	(กรณีนำสัตว์เข้า ไปประกอบการ ถ่ายทำภาพยนตร์)

## 16. ค่าธรรมเนียม

- 1) อัตราค่าธรรมเนียมการถ่ายทำภาพยนตร์หรือละครต่างประเทศในอุทยานแห่งชาติ 25 แห่งคิดเป็น บาท/วัน/เรื่อง

ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท

หมายเหตุ (1. อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่

2. อุทยานแห่งชาติทุ่งแสลงหลวง

3. อุทยานแห่งชาติภูหินร่องกล้า

4. อุทยานเขื่อนลำนานา

5. อุทยานแห่งชาติภูกระดึง

6. อุทยานแห่งชาติดอยอินทนนท์
7. อุทยานแห่งชาติดอยสุเทพ-ปุย
8. อุทยานแห่งชาติห้วยน้ำดัง
9. อุทยานแห่งชาติเอราวัณ
10. อุทยานแห่งชาติไทรโยค
11. อุทยานแห่งชาติเขื่อนศรีนครินทร์
12. อุทยานแห่งชาติเฉลิมรัตนโกสินทร์
13. อุทยานแห่งชาติเขาสามร้อยยอด
14. อุทยานแห่งชาติแก่งกระจาน
15. อุทยานแห่งชาติน้ำตกพลั่ว
16. อุทยานแห่งชาติเขาแหลมหญ้า-หมู่เกาะเสม็ด
17. อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะช้าง
18. อุทยานแห่งชาติตะรุเตา
19. อุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธารา-หมู่เกาะพีพี
20. อุทยานแห่งชาติอ่าวพังงา
21. อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะสุรินทร์
22. อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะสิมิลัน
23. อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตา
24. อุทยานแห่งชาติธารโบกขรณี
25. อุทยานแห่งชาติหาดเจ้าไหม)

2) **อัตราค่าธรรมเนียมการถ่ายทำภาพยนตร์หรือละครต่างประเทศนอกเหนือจากอุทยานแห่งชาติ 25 แห่ง คิดเป็นบาท/วัน/เรื่อง**

ค่าธรรมเนียม 3,500 บาท

**หมายเหตุ** (นอกเหนือจากอุทยานแห่งชาติ 1. อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่

2. อุทยานแห่งชาติทุ่งแสลงหลวง
3. อุทยานแห่งชาติภูหินร่องกล้า
4. อุทยานแห่งชาติน้ำหนาว
5. อุทยานแห่งชาติภูกระดึง
6. อุทยานแห่งชาติดอยอินทนนท์
7. อุทยานแห่งชาติดอยสุเทพ-ปุย
8. อุทยานแห่งชาติห้วยน้ำดัง



9. อุทยานแห่งชาติเอราวัณ
10. อุทยานแห่งชาติไทรโยค
11. อุทยานแห่งชาติเขื่อนศรีนครินทร์
12. อุทยานแห่งชาติเฉลิมรัตนโกสินทร์
13. อุทยานแห่งชาติเขาสามร้อยยอด
14. อุทยานแห่งชาติแก่งกระจาน
15. อุทยานแห่งชาติน้ำตกพลี๊ว
16. อุทยานแห่งชาติเขาแหลมหญ้า-หมู่เกาะเสม็ด
17. อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะช้าง
18. อุทยานแห่งชาติตะรุเตา
19. อุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธารา-หมู่เกาะพีพี
20. อุทยานแห่งชาติอ่าวพังงา
21. อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะสุรินทร์
22. อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะสิมิลัน
23. อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตา
24. อุทยานแห่งชาติธารโบกขรณี
25. อุทยานแห่งชาติหาดเจ้าไหม)

## 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** ส่วนจัดการทรัพยากรในอุทยานแห่งชาติสำนักอุทยานแห่งชาติกรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืชอาคารพิพิธภัณฑน์ (หอพรรณไม้) ชั้น 2 โทรศัพท์ 02 561 0777 ต่อ 1770  
**หมายเหตุ -**
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนกรมอุทยานแห่งชาติสัตว์ป่าและพันธุ์พืชและสายด่วน 1362  
**หมายเหตุ** (เลขที่ 61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
**หมายเหตุ** ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

## 19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	10/08/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	Dome Chunsuwan
อนุมัติโดย	นิพนธ์ ไชติบาล
เผยแพร่โดย	สุภาพร สิวณิชย์