ระบบศูนย์การข่าวและเตือนภัยสิ่งแวดล้อม

จากนโยบายท่านปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวคล้อม ให้หน่วยงาน มีหน้าที่ชี้แจงข่าวที่เกิดขึ้น จากหนังสือพิมพ์และสื่อต่าง ๆ ทั้งค้านบวกและค้านลบที่มีผลกระทบกับ หน่วยงานให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมง และนำขึ้น Web Site สูนย์การข่าวของกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวคล้อม เพื่อให้การปฏิบัติงานตามนโยบายได้อย่างรวดเร็ว ท่านรอง อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (คร.ชวาล ทัพหิกรณ์) ได้โปรคมีบัญชาให้จัคกั้ง คณะกรรมการอำนวยการ และกำกับดูแลค้านเทคโนโลโยสารสนเทศและการสื่อสาร และคณะ ทำงานค้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ 1215/2548 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 ให้มีอำนาจหน้าที่ส่วนหนึ่งเกี่ยวกับศูนย์การข่าวและเดือนภัยสิ่งแวคล้อม โดยให้ (4) รวบรวมข้อมูล ข่าวสารและเดือนภันสาธารณะจากหน่วยงานในสังกัดเผยแพร่แก่ประชาชน (5) ประชาสัมพันธ์ และให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ชี้แจง ตอบข้อซักถามต่อประชาชน (6) ประสานงาน การปฏิบัติและจัคส่งข้อมูลข่าว สรุปข่าว ชี้แจงข่าวที่เกี่ยวกับหน่วยงานให้ศูนย์การข่าวและเดือนภัย กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช นั้น ฝ่ายเลขานุการขอสรุปขั้นตอนการปฏิบัติงานของ คณะทำงานฯ ดังนี้

ขั้นตอนการปฏิบัติ

 เมื่อมีข่าวเกิดขึ้น จากสื่อต่าง ๆ และแหล่งข่าวภายใน ให้แจ้งกรมทราบทันที โดยสามารถ แจ้งได้ที่

- Web Site รับเรื่องของศูนย์การข่าว หากไม่สามารถส่งได้ให้
- ส่งจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ ไปที่ <u>Deskofficer@dnp.go.th</u> หากไม่สามารถส่งได้ให้
- ส่ง Fax มาที่หมายเลข 0-2940-5907

2. ติดตามข่าวที่ส่งให้จาก Desk Office ทุกวัน ณ เวลา 10.00 น., 13.00 น., 16.00 น.

- 3. ชี้แจงข่าวที่เกิดขึ้นหรือได้รับภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากที่ทราบข่าว โดยสามารถชี้แจงได้ที่
 - Web Site รับเรื่องของศูนย์การข่าว หากไม่สามารถส่งได้ให้
 - ส่งจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ ไปที่ <u>Deskofficer@dnp.go.th</u> หากไม่สามารถส่งได้ให้
 - ส่ง Fax มาที่หมายเลข 0-2940-5907

คู่มือการใช้ Web ของศูนย์การข่าว

1. เข้ามาที่ <u>www.dnp.go.th</u> ดังรูป



2. เลือกเข้าไปที่ "ศูนย์สารสนเทศ"



 เลือกเข้าไปที่ "ศูนย์ข่าวเตือนภัยสิ่งแวคล้อม" จะพบหน้า ให้ Logon เข้าระบบ เพื่อให้ ระบบรับทราบถึงผู้เข้ามาว่ามาจากหน่วยงานใด



4. เมื่อเข้าระบบได้แล้วจะพบข่าวที่ถูกส่งถึงท่าน สามารถอ่านและตอบได้ทันที



 หากต้องการดูข่าวทั้งหมดให้เลือกที่ "แสดงข่าวทั้งหมด" จะได้ข่าวที่มีอยู่ในระบบ ทั้งหมด หากต้องการแจ้งเรื่องใหม่ให้เลือกที่ "ตั้งเรื่อง" จะได้



- 6. จากนั้นให้ระบุ
 - หัวเรื่อง
 - ประเภทเอกสาร
 - เลือกหน่วยที่จะส่งถึง (มากกว่า 1 หน่วยได้)
 - กด Browse เพื่อหาไฟล์ที่จะส่งมาพร้อมกับเนื้อข่าว (ไม่ควรเกิน 200 K) ดังภาพ

- พิมพ์รายละเอียดโดยสรุป
- พิมพ์ข้อมูลที่มีสัญญลักษณ์ " * " ทุกช่อง
- กดตกลง ระบบจะเริ่มส่งข้อมูล ทั้งหมดมาที่ Server กรมฯ หากไฟล์ใหญ่มาก อาจต้องรอ นาน หรือไม่สามารถส่งได้เลย ขึ้นอยู่กับความเร็วของ Internet ที่แต่ละหน่วยงานใช้ด้วย (ไฟล์ที่จะส่ง หากมี ข้อมูลอยู่ให้ Scan เฉพาะลายเซนต์มาใส่แล้วแปลงเป็น Acrobat File โดยให้กำหนดชื่อเป็นภาษาอังกฤษ ที่มีความยาวไม่เกิน 8 ตัวอักษร)
- 8. สำหรับระบบงาน
 - ข่าวสอบราคา/ข่าวประกวดราคา
 - ข่าวประชาสัมพันธ์
 - หนังสือเวียนภายในกรม

มีวิธีการทำงานที่คล้ายกัน และสามารถใช้ User และ password เดียวกันกับระบบ ศูนย์ข่าวเตือนภัยสิ่งแวคล้อม

> ศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช โทร 0-2561-4292-3 ต่อ 613